

Oznaczenie sprawy: **ZP-1/2019**

Postępowanie o udzielenia zamówienia na usługi społeczne o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 750 000,00 euro, prowadzone zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE**

**(IWZ)**

<b>Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:</b>	<b>Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich</b>
---	---

## Rozdział 1. Zamawiający – nazwa i adres

Ośrodek Pomocy Społecznej (zwany dalej w skrócie OPS)  
Osiedle XX – lecia 52, 57-200 Ząbkowice Śląskie  
adres strony internetowej: [www.opszabkowiceslaskie.pl](http://www.opszabkowiceslaskie.pl)  
e-mail: [sekretariat@opszabkowiceslaskie.pl](mailto:sekretariat@opszabkowiceslaskie.pl)  
tel. 74 8100946  
fax. 74 8153854

## Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne prowadzone jest według zasad określonych w art. 138o ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
- 2) Wartość zamówienia na usługi społeczne przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro.
- 3) Zamawiający zamieścił na swojej stronie internetowej <http://www.opszabkowiceslaskie.pl> ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne oraz niniejsze Istotne Warunki Zamówienia na Usługi Społeczne, zwane dalej IWZ.

## Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia są: usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich, którym Zamawiający przyznał te usługi decyzją administracyjną, świadczone w miejscu zamieszkania na terenie miasta i gminy Ząbkowice Śląskie (zwane dalej usługą lub usługami) – przyznawane zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2019 r., poz.1507 ze zm.), świadczone w okresie od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
- 2) Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
kod CPV: 85311100-3 nazwa: usługi opieki społecznej dla osób starszych,  
kod CPV: 85311200-4 nazwa: usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych,  
kod CPV: 85312100-0 nazwa: usługi opieki dziennej,
  - a) przy świadczeniu usług mają zastosowanie w szczególności przepisy:  
—art. 50 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1507 ze zm.),  
—rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.),
- 3) usługi są świadczone na rzecz osób wskazanych przez Zamawiającego, na podstawie decyzji administracyjnej, zamieszkałych lub przebywających na terenie miasta i gminy Ząbkowice Śląskie, w miejscu zamieszkania / pobytu tych osób, wykonywane na zlecenie Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7<sup>00</sup> do 19<sup>00</sup>. Zamawiający w sytuacjach nagłych i niecierpiących zwłoki (w szczególności przy poważnym zagrożeniu życia i zdrowia) dopuszcza możliwość świadczenia usług również poza wyżej wymienionymi godzinami, na podstawie zlecenia Zamawiającego .

**Uwaga! Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem wymiaru godzin świadczenia usługi, należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usługi.**

- 4) szacunkowa liczba przewidzianych do zrealizowania w okresie od 2 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. godzin usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wynosi **22 000** godzin, w tym:
  - **15 000** godzin usług opiekuńczych, w tym specjalistyczne,
  - **7 000** godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi
- 5) Zamawiający zastrzega możliwość:
  - zmniejszenia/zwiększenia zapotrzebowania na usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne (w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego),
  - zmniejszania/zwiększania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego),
- 6) zakres usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi stanowią **załączniki nr 2.1, i nr 2.2** do IWZ,
- 7) przez godzinę świadczenia usługi opiekuńczej, w tym specjalistycznej oraz specjalistycznej usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi Zamawiający rozumie godzinę zegarową świadczoną w miejscu zamieszkania Świadczeniobiorcy Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich,
- 8) Zamawiający w stosunku do ilości godzin zastrzega, że:
  - liczba godzin została podana szacunkowo i może ulec zmianie (zwiększeniu/zmniejszeniu), ponieważ nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb z uwagi na zmieniający się stan zdrowia i sytuację życiową osób wymagających pomocy - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich,
  - możliwe jest zmniejszenie ilości godzin usług zgodnie z potrzebami i otrzymanymi przez Zamawiającego środkami finansowymi oraz proporcjonalne zmniejszenie środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy,
  - możliwe jest zwiększenie ilości godzin usług zgodnie z potrzebami i otrzymanymi przez Zamawiającego środkami finansowymi oraz proporcjonalne zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy,
  - w przypadku, gdy ilość wykonanych godzin będzie mniejsza niż określona w umowie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę wykonanych godzin,
  - w przypadku, gdy środki przeznaczone na realizację zamówienia zostaną wyczerpane wcześniej niż termin wykonania umowy, skutkuje to wcześniejszym wygaśnięciem umowy.
- 9) Wykonawca zapewni na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie działalność biura, w którym umożliwi osobisty kontakt Zamawiającemu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30-15.30. Ponadto, Wykonawca zapewni Zamawiającemu w dni robocze od poniedziałku do piątku kontakt telefoniczny w godzinach 7.30-15.30.

Wykonawca celem zapewnienia ciągłości świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych u danego Świadczeniobiorcy OPS w Ząbkowicach Śląskich, w przypadku nieobecności osoby bezpośrednio realizującej usługę opiekuńczą i specjalistyczną usługę opiekuńczą, zapewnia inną osobę spełniającą warunki do bezpośredniej realizacji przyznanych przez OPS usług opiekuńczych. O zmianie osoby bezpośrednio realizującej specjalistyczną usługę opiekuńczą, Wykonawca informuje zarówno Świadczeniobiorcę OPS w Ząbkowicach Śląskich korzystającego z usług opiekuńczych (telefonicznie lub osobiście), jak i pracownika socjalnego OPS w Ząbkowicach Śląskich (telefonicznie lub mailowo lub za pośrednictwem faksu lub pisemnie).

Wykonawca zapewni przyjmowanie skarg i wniosków od rodzin lub osób, na rzecz których są wykonywane usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, wyjaśnianie sytuacji, będących przedmiotem skarg i wniosków w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ich zgłoszenia. O sposobie załatwienia sprawy Wykonawca informuje Zamawiającego pisemnie lub telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu w terminie nie dłuższym niż 5 dni od załatwienia sprawy. Jeśli upływ terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy wyżej określone poinformowanie powinno nastąpić w najbliższym dniu roboczym następującym po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy.

10) Wykonawca usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

- a) zapewnia ciągłość świadczonych usług od 2 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.,
- b) dysponuje taką liczbą osób bezpośrednio wykonujących przedmiot zamówienia u Świadczeniobiorców OPS w Ząbkowicach Śląskich, która zapewni właściwą realizację świadczenia,
- c) kontroluje jakość świadczonych usług w miejscu zamieszkania Świadczeniobiorcy OPS w Ząbkowicach Śląskich.

11) Realizacja zamówienia w części dotyczącej specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi wymaga Wykonawcy, który dysponuje zapleczem personalnym, spełniającym następujące wymagania:

- a) personel do realizacji zamówienia posiada kwalifikacje do wykonywania zawodu:
  - pracownika socjalnego,
  - psychologa,
  - pedagoga,
  - logopedy,
  - terapeuty zajęciowego,
  - pielęgniarki,
  - asystenta osoby niepełnosprawnej,
  - opiekunki środowiskowej,
  - specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej,
  - fizjoterapeuty lub
  - innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.
- b) personel świadczący specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi posiada minimum półroczny staż pracy w jednej z następujących jednostek:
  - szpitalu psychiatrycznym;
  - jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
  - placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;
  - ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;
  - zakładzie rehabilitacji;
  - innej jednostce niż wymienione w tiret 1-5, świadczącej specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- c) personel świadczący usługi, o których mowa w § 2 pkt 1 lit. a ww. rozporządzenia w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych muszą posiadać przeszkolenie i doświadczenie w zakresie:
  - umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;
  - kształtowania nawyków celowej aktywności;
  - prowadzenia treningu zachowań społecznych.

- d) wykonawca musi posiadać minimum 4 osoby mające kwalifikacje do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W uzasadnionych przypadkach specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi mogą być świadczone przez osoby, które zdobywają lub podnoszą wymagane kwalifikacje zawodowe określone w rozdziale 3 pkt 11 lit. a IWZ, posiadają co najmniej roczny staż pracy w jednostkach, o których mowa w rozdziale 3 pkt 11 lit. b IWZ i mają zapewnioną możliwość konsultacji z osobami świadczącymi specjalistyczne usługi, posiadającymi wymagane kwalifikacje.
- e) do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi Wykonawca zobowiązany jest dysponować osobami niekaranymi, sprawnymi fizycznie i intelektualnie, zdolnymi do wykonywania usług, posiadającymi umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych.
- f) do świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi Wykonawca zobowiązany jest dysponować osobami posługującymi się językiem polskim w takim stopniu, który umożliwi sprawne i skuteczne komunikowanie się ze Świadczeniobiorcami OPS w Ząbkowicach Śląskich i osobami z ich otoczenia, personelem medycznym i pomocy społecznej, a także sprawne i rzetelne prowadzenie w języku polskim dokumentacji świadczenia usługi. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą i Świadczeniobiorcą Zamawiającego, na okres i dla potrzeb realizacji umowy będącej przedmiotem zamówienia.
- 12) Wykonawca zapewni osobom realizującym przedmiot zamówienia, w sytuacjach określonych w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) minimalne stawki godzinowe wynagrodzenia brutto, które nie będą niższe niż 17,00 zł brutto za jedną godzinę zegarową świadczenia pracy zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1778);
- 13) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ochronę poufności i bezpieczeństwo danych osobowych Świadczeniobiorców, na rzecz których świadczone będą usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze.
- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad realizacją przedmiotu zamówienia oraz pozostałych zobowiązań wynikających z przyszłej umowy (projekt umowy stanowi odpowiednio **załącznik nr 7 do IWZ**), która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji określonej w umowie, a także do udostępniania Zamawiającemu bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.
- 15) Zamawiający nie wyraża zgody na świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi nie objętych zleceniem lub wobec których nie wydano decyzji administracyjnej przyznającej przedmiotowe usługi.

**Uwaga!**

**Ze względu na specyfikę zamówienia ilość godzin wskazana w niniejszym rozdziale IWZ jest orientacyjna, przyjęta w celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację usług w wielkościach podanych w IWZ.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (zwiększenia/zmniejszenia) ilości godzin korzystających z usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowane specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

**Kryterium oceny ofert:** 60% cena usługi; 20% kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy; 20% zdolności zawodowe Wykonawcy do wykonania zamówienia – w tym dysponowanie personelem posiadającym kwalifikacje do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

#### Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia 02.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.**, z zastrzeżeniem, iż wyczerpanie środków przewidzianych na realizację zamówienia skutkuje wygaśnięciem umowy.
2. Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi.

#### Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) złożą Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg **załącznika nr 1 do IWZ**) i spełniają następujące warunki:

SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU		
Nazwa warunku	Opis	Dokumenty/oświadczenia składane wraz z ofertą
Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania	posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności będącej przedmiotem zamówienia	aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego, w zakresie objętym zamówieniem oraz określający osoby upoważnione do dokonywania czynności prawnych
Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia	Oświadczenie Wykonawcy, iż jego sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniają wykonanie zamówienia ( <b>załącznik nr 1 do IWZ</b> )

<p>Zdolności techniczne i zawodowe</p>	<p>Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: zrealizował umowy z zakresu usług opiekuńczych / specjalistycznych usług opiekuńczych/specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi o łącznej wartości nie niższej niż 150 000 zł brutto i okresie trwania pojedynczej umowy nie krótszym niż 11 pełnych miesięcy.</li> <li>2) dysponuje/będzie dysponował odpowiednim personelem wyznaczonym do realizacji usługi. Zamawiający uzna, że warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoby te <ol style="list-style-type: none"> <li>a) będą realizować usługi adekwatnie do wymagań opisanych w IWZ</li> <li>b) posiadającymi wykształcenie adekwatne do wymagań IWZ</li> <li>c) posiadającymi kwalifikacje zawodowe uprawniające do realizacji usług opisanych w IWZ</li> <li>d) posiadającymi doświadczenie niezbędne dla wykonania zamówienia.</li> </ol> </li> <li>3) dysponuje lub będzie dysponował lokalem na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie, w którym umożliwi osobisty kontakt Zamawiającemu usługi opiekuńcze w dni robocze od poniedziałku do piątku w</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Wykaz usług (<b>załącznik Nr 5 do IWZ</b>) wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania</li> <li>2) Oświadczenie dotyczące personelu (wg <b>załącznika Nr 6 do IWZ</b>)</li> <li>3) Oświadczenie (wg <b>załącznik Nr 4 do IWZ</b>)</li> </ol>
--	--	---

	godzinach 7.30-15.30 oraz zapewni kontakt telefoniczny Zamawiającemu z od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30.	
--	--	--

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych lub sytuacji ekonomicznej i finansowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne (oryginał dokumentu) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wymaga się aby dokument w szczególności zawierał informacje: o zakresie dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, o sposobie wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, o charakterze stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, o zakresie i okresie udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- 2) nie podlegają wykluczeniu w sposób jak w art. 24 ust 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp:

<b>NIEPODLEGANIE WYKLUCZENIU</b>	
<b>nazwa</b>	<b>Dokumenty/oświadczenia składane wraz z ofertą</b>
okoliczności jak w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp i w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp	- oświadczenie ( <b>załącznik Nr 1</b> do oferty) - aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego, w zakresie objętym zamówieniem

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym, że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
- Zawrą umowę na warunkach określonych w projekcie umowy według **załącznika nr 7 do IWZ**.
- Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę, o których mowa w niniejszym rozdziale na zasadzie spełnia – nie spełnia. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił warunki wymienione wyżej.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, określonych jak w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w pkt 1 niniejszego rozdziału, Wykonawcy wykazują łącznie.
- W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w niniejszym rozdziale, pkt 1, ppkt 1, tabela pt. „**SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**”, kolumna „zdolności techniczne i zawodowe” ppkt 1, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale IWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.



Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale IWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale lub zastępujący je dokument, o którym mowa w niniejszym rozdziale IWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ppkt 1 IWZ niniejszego rozdziału, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia na usługi społeczne oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda **pisemnego (w formie oryginału) zobowiązania** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie to powinno zawierać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
- c) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia na usługi społeczne;
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia na usługi społeczne.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na usługi społeczne. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcjum firm, spółka cywilna) powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Dokument pełnomocnictwa musi być:

- a) załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie na usługi społeczne, którego dotyczy, nazwę i adres Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
- b) podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli Wykonawców;
- c) złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- d) ofertę oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału, składa ustanowiony pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na usługi społeczne.

## **Rozdział 6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru odpowiednio na adres Zamawiającego lub Wykonawcy, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną: ze strony Zamawiającego na adres: [sekretariat@opszabkowiceslaskie.pl](mailto:sekretariat@opszabkowiceslaskie.pl) ; ze strony Wykonawcy, na adres, z którego Zamawiający otrzymał korespondencję.

2. Pisma w sprawie wyjaśnień można składać osobiście w sekretariacie w Ośrodku Pomocy Społecznej w Żąbkowicach Śląskich.  
Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem albo drogą elektroniczną, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.  
Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane na wstępie IWZ.
3. Nie udziela się informacji ustnych i telefonicznych, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie IWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Składane przez Wykonawców zapytania do IWZ powinny być opatrzone zapisem: **„Zapytanie do istotnych warunków zamówienia dotyczącego zadania pod nazwą: „Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Żąbkowice Śląskie - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Żąbkowicach Śląskich”**
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści IWZ.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IWZ. Każda dokonana zmiana IWZ zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano IWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [http: http://www.opszabkowiceslaskie.pl](http://www.opszabkowiceslaskie.pl). Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści IWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców oraz zamieści informacje na swojej stronie internetowej
8. Zamawiający umieszcza na własnej stronie internetowej wszelkie istotne dla Wykonawców informacje dotyczące prowadzonego postępowania, a w szczególności: IWZ, wyjaśnienia oraz zmiany do IWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego IWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są osoby wymienione w Rozdziale 7 IWZ.
11. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, pismem drukowanym, maszynowym lub komputerowym w języku polskim.
12. Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, w kopercie oznaczonej napisem **„Zmiana oferty na usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Żąbkowice Śląskie - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Żąbkowicach Śląskich”** znak sprawy **ZP-1/2019** oraz **„Nie otwierać przed godz. 09.15 dnia 07.11.2019 r.”** oraz nazwą i adresem Wykonawcy a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o WYCOFANIU oferty.
13. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, niż wymienione w niniejszym IWZ.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

## Rozdział 7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują:

- 1) faksem na nr 74 8100946 lub
- 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@opszabkowiceslaskie.pl](mailto:sekretariat@opszabkowiceslaskie.pl)

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:

Pani Violetta Balcerzak – Specjalista Pracy Socjalnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich: tel: 74 8100946, fax 74 8153854, e-mail: [sekretariat@opszabkowiceslaskie.pl](mailto:sekretariat@opszabkowiceslaskie.pl) w godzinach: 08.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

## Rozdział 8. Opis sposobu przygotowania oferty

### A. Przygotowanie oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Za ofertę uważa się: wypełniony formularz ofertowy oraz wszystkie wykazy, oświadczenia lub dokumenty wymagane w niniejszym IWZ.
- 3) Ofertę składa się pod rygorem nieważności, sporządzoną w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisaną przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy wynikającymi z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze albo przez osobę/y posiadającą/e stosowne pełnomocnictwo.
- 4) Należy ponumerować i zaparafować strony oraz spiąć (zszyć) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 5) Na początku oferty zaleca się umieścić spis treści z wyszczególnieniem załączników i odpowiadających im numerów stron.
- 6) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty. **UWAGA!:** Zamawiający przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą, wymaga przedłożenia pełnomocnictwa w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 7) Co najmniej jeden podpis i jedna parafa złożone w ofercie muszą być opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis lub parafę celem jej identyfikacji.
- 8) Podpis pod ofertą powinien jednoznacznie identyfikować osobę, która go złożyła (w celu ograniczenia wątpliwości Zamawiającego zaleca się używanie pieczęci imiennej).
- 9) Każda strona Formularza ofertowego, oświadczenia Wykonawcy i wykazy muszą być parafowane a na ostatniej stronie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy zgodnie z załączonym właściwym pełnomocnictwem lub umocowaniem prawnym, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 10) Wszystkie pozostałe załączniki do oferty muszą być podpisane na ostatniej stronie a każda strona parafowana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy podpisującego formularz ofertowy.
- 11) Wszystkie poprawki lub zmiany w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy podpisującego formularz ofertowy.
- 12) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszych IWZ.
- 13) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

- 14) Formularz ofertowy wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:  
**„Oferta na usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich” Znak sprawy: ZP-1/2019. Nie otwierać przed 07.11.2019 r. godz. 09.15, nazwa Zamawiającego oraz nazwa i adres Wykonawcy.”**
- 15) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16) Dokumenty inne niż oświadczenia, Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 17) W wypadku załączenia kserokopii dokumentów powinny być one opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” i parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy na każdej ze stron zawierającej tekst.
- 18) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 19) Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w rozdziale 5 IWZ.
- 20) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty lub oświadczenia składane przez Wykonawcę w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 21) Treść oferty musi odpowiadać treści IWZ.
- 22) W przypadku braku informacji, o których mowa w cz. A pkt 20 niniejszego rozdziału, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej pominięcie w trakcie otwarcia ofert.
- 23) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

## **B. Oferta wspólna**

1. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:
  - 1) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego,
  - 2) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie/partnerów - należy załączyć do oferty,
  - 3) przedstawiciel/ partner wiodący winien być upoważniony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
3. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

## Rozdział 9. Informacje o trybie otwarcia ofert i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
3. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen złożonych ofert.
4. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania.
5. Wykonawca nie ma obowiązku być obecny przy otwarciu kopert z ofertą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, Zamawiający na jego wniosek przekaze niezwłocznie informacje z otwarcia ofert.
7. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków przystąpienia do postępowania:
  - a) ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w przedstawionych przez Wykonawcę dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia
  - b) z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił warunki wymienione wyżej.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt 11 niniejszego rozdziału, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać błędy lub budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo wystąpią okoliczności, o których mowa w pkt 15 niniejszego rozdziału, uniemożliwiające udzielenie zamówienia.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo wystąpią okoliczności, o których mowa w pkt 15 niniejszego rozdziału, uniemożliwiające udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z IWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których występują okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
13. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jej treść nie będzie odpowiada treści IWZ, z zastrzeżeniem pkt 11 niniejszego rozdziału;
  - 2) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 4) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne;
  - 5) zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny;
  - 6) gdy Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 11 niniejszego rozdziału;
  - 7) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 8) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
15. Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niskie w stosunku do

przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
17. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będzie wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
18. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

## **Rozdział 10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich – pod adresem: 57-200 Ząbkowice Śląskie, Osiedle XX-lecia 52 w sekretariacie (pok. 2) do dnia **07.11.2019 r.** do godz. **09.00**.  
W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do Ośrodka (pełne ryzyko niedoręczenia w terminie spoczywa na Wykonawcy).
2. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi komisyjnie w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 1 w dniu **07.11.2019 r.** o godz. **09.15**.
3. Po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału Zamawiający zweryfikuje treść złożonych ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w rozdziale 13 IWZ.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą, dokumentów i oświadczeń wymaganych w treści niniejszej IWZ lub złoży dokumenty i oświadczenia nieaktualne lub zawierające błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę w terminie przez siebie wskazanym do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia tych oświadczeń lub dokumentów.

## **Rozdział 11. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto w formularzu ofertowym, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę oferty brutto należy określić w następujący sposób:  
Składając **ofertę** Wykonawca określi:

- a) cena jednostkowa brutto za 1 godzinę (zegarową) świadczenia usługi opiekuńczej, w tym specjalistycznej oraz specjalistycznej usługi opiekuńczej dla osób z zaburzeniami psychicznymi,;
- b) wartość brutto, wyliczona w następujący sposób: suma iloczynów:
- szacowanej ilości godzin usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych tj. 15 000 godzin x cena jednostkowa brutto za 1 godzinę świadczenia usługi
  - szacowanej ilości godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi tj. 7000 godzin x cena jednostkowa brutto za 1 godzinę świadczenia usługi
3. Ceną oferty jest suma iloczynów, o których mowa w pkt 2 lit. b niniejszego rozdziału.
  4. Cenę podaną w ofercie należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej IWZ.
  5. Cena jednostkowa podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. W cenie należy ująć wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
  6. Cena jednostkowa oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT (jeżeli występuje). Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
  7. Nie przewiduje się – z wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa / warunków określonych w umowie - możliwości wzrostu przedstawionych w ofercie cen, jak również możliwości zmiany składników cenotwórczych podanych w ofercie. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom (z wyżej wskazanym zastrzeżeniem).
  8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
  9. W przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium RP.
  10. Nie dopuszcza się możliwości udzielenia upustu od ceny oferty.
  11. Cena jednostkowa może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
  12. Cenę jednostkową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszych IWZ.

## **Rozdział 12. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

## **Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami i wagami procentowymi:
  - a) cena oferty – cena usługi (w przeliczeniu na 1 godzinę) -60%
  - b) kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy w wykonywaniu usług –20%

- c) zdolności zawodowe Wykonawcy do wykonania zamówienia – w tym dysponowanie personelem posiadającym kwalifikacje do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi - 20%

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Nr kryterium	Opis kryteriów oceny	Znaczenie %
a)	cena oferty – cena usługi (w przeliczeniu na 1 godzinę) brutto	60,00%
b)	kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy w wykonywaniu usług	20,00%
c)	zdolności zawodowe Wykonawcy do wykonania zamówienia – w tym dysponowanie personelem posiadającym kwalifikacje do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.	20,00%
<b>SUMA</b>		<b>100%</b>

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

**We wszystkich kryteriach oferta może uzyskać łącznie max. 100 pkt**

**P** - oznacza sumaryczną ilość punktów,

**P<sub>c</sub>** - liczbę punktów za kryterium „cena oferty” (max. 60 pkt),

**P<sub>D</sub>** - liczbę punktów za kryterium „kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy w wykonywaniu usług” (max. 20 pkt)

**P<sub>z</sub>** - liczbę punktów za kryterium „zdolności zawodowe Wykonawcy” (max. 20 pkt)

2. Ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane będą wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. Opis kryteriów oceny ofert:

**a) kryterium „cena oferty - cena usługi (w przeliczeniu na 1 godzinę) brutto ” - w zakresie kryterium cena ofertowa brutto każdej z ocenianych ofert zostanie przypisana liczba punktów wg wzoru:**

$$P_c = \frac{\text{Cena brutto – najniższa z nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena brutto ocenianej oferty}} \times 100 \times 60 \%$$

**Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt.**

- b) **kryterium „kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy w wykonywaniu usług” - -** Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie doświadczenia Wykonawcy, kierując się wytycznymi wskazanymi w tabeli poniżej.



L.P.	Kwalifikacje i doświadczenie	Łączna wartość umów (zł brutto)za okres 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności krótszy to w tym okresie...	Punkty
1	2	3	4
1.	Wykaz wykonanych umów dot. usług opiekuńczych / specjalistycznych usług opiekuńczych/specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi/ o łącznej wartości nie niższej niż 150 000 zł brutto i okresie trwania pojedynczej umowy nie krótszym niż 11 pełnych miesięcy	150.000 zł	6
		pow. 150.000 do 300.000 zł	8
		powyżej 300.000 zł	10

Ocena oferty zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru

Ilość pkt. wg tabeli

$$P_D = \text{-----} \times 100 \text{ pkt.} \times 20\%$$

10

**kryterium** „zdolności zawodowe Wykonawcy do wykonania zamówienia” – w tym dysponowanie personelem posiadającym kwalifikacje do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

c) - 20%

Ilość osób dyspozycyjnych do realizacji zamówienia w tym osoby posiadające kwalifikacje do realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi	Ilość punktów
5 i powyżej	5
2-4	3
1	0

Ocena oferty zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru

Ilość pkt. wg tabeli

$$P_z = \text{-----} \times 100 \text{ pkt.} \times 20\%$$

5

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów wg wzoru:

$$P = P_c + P_D + P_z$$

5. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców.

6. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 punktów.

7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

8. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określoną w § 106e ust. 11 Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.) – „końcówki” poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do

1 grosza”.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. W przypadku wątpliwości Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym IWZ
  - 2) uzyska największą liczbę punktów w procesie oceny kryteriów.

#### **Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, której projekt stanowi **załącznik nr 7** do IWZ.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy na wezwanie Zamawiającego poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy, m.in. złoży oświadczenie lub zaświadczenie o numerze konta Wykonawcy, na które będą dokonywane przelewy należności za wykonane zamówienie.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży, w oryginale lub kopii za zgodność z oryginałem (na zasadach określonych w Rozdziale 6 i 8 IWZ) na wezwanie Zamawiającego:
  - 1) dokumenty (uwierzytelnione kserokopie dyplomów, świadectw i zaświadczeń) potwierdzające spełnianie przez osoby bezpośrednio realizujące przedmiot zamówienia warunki określone w Rozdziale 3 IWZ oraz w złożonej przez Wykonawcę ofercie,
  - 2) dokument potwierdzający prawo lub zgodę Właściciela do dysponowania lokalem wskazanym przez Wykonawcę w ofercie,
  - 3) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum lub spółki cywilnej) - umowę regulującą współpracę Wykonawców działających wspólnie (umowa konsorcjum lub umowa spółki cywilnej); umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Przed dniem zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Pełnomocnictwo, zgodnie z zapisami Rozdziału 5 IWZ.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert znajdujących się na liście ofert.
7. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie w sytuacji, gdy nie wpłynie żadna oferta lub cena brutto najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia i nie ma możliwości zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.
9. Zamawiający zgodnie z treścią art. 138o ust. 4 ustawy Pzp niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamieści na swojej stronie internetowej <http://www.opszabkowiceslaskie.pl> informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym

zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia przedmiotowego zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie internetowej <http://www.opszabkowiceslaskie.pl> informację o nieudzieleniu zamówienia.

10. Decyzja Zamawiającego jest decyzją ostateczną. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

## Rozdział 15. Wzór umowy oraz możliwy zakres i okoliczności jej zmiany

1. Ogólne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały odpowiedni do części zamówienia **załączniku 7** do IWZ. Postanowienia określone w ogólnych warunkach umowy nie podlegają negocjacom.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach ogólnych określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej IWZ.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w sytuacjach i na zasadach określonych w umowie zawartej wg wzoru określonego w **załączniku nr 7 IWZ**.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy/Zamawiającego. Dokonywanie zmian jest możliwe, o ile wynika to z okoliczności, których, pomimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i zmiany takie są niezależne od woli stron umowy oraz są nieistotne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie w przypadkach tam określonych.

## Rozdział 16. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie udzieli zamówienia na usługi społeczne, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadkach, o których mowa rozdziale 13 IWZ, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia na usługi społeczne nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia.
2. Zasady udostępniania dokumentów:
  - 1) Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
  - 2) Załącznikami do protokołu są: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacje z zebrań, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego. Wyjątek stanowią dokumenty zastrzeżone przez Wykonawcę oraz będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 3) Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
  - 4) Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
    - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
    - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
    - c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną

dokumenty,  
d) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

## Rozdział 17. Załączniki do IWZ

Integralną część niniejszych IWZ stanowią:

- oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 1
- zakres usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych – Załącznik nr 2.1
- zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, – Załącznik nr 2.2
- formularz ofertowy – Załącznik nr 3
- oświadczenie w sprawie informacji o lokalu dostępnym wykonawcy na biuro wraz z informacją o podstawie do dysponowania lokalem oraz o zapewnieniu kontaktu telefonicznego – Załącznik nr 4
- wykaz usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – Załącznik nr 5
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 6
- wzór umowy – Załącznik nr 7
- wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 8

**Miejscowość i data:**

Ząbkowice Śląskie, 23.10.2019 rok

**ZATWIERDZAM:**

Izabela Lisowska  
Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Ząbkowicach Śląskich

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT. 12 – 23 i ust. 5 pkt 1 i 8 USTAWY PZP ORAZ O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE ART. 138O USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (t. j. DZ. U. Z 2019 r. poz. 1843)  
NA USŁUGI SPOŁECZNE**

**„ Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich”**

Składając ofertę w postępowaniu na zamówienie pn.:

**„Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich”**

w imieniu Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

oświadczam, że:

- brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp;
- brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp
- spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w .....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w.....(Jeśli nie dotyczy to przekreślić lub wpisać „nie dotyczy”/wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....W

następującym zakresie: .....

.....

.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*\*<sup>1</sup> UWAGA: niniejsze „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Zapis zamieszczony we wzorze formularza w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

(pieczęć Wykonawcy)

**ZAKRES USŁUG OPIEKUŃCZYCH, W TYM SPECJALISTYCZNYCH  
DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO  
W TRYBIE ART. 1380 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. - PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH (t. j. DZ. U. z 2019 r. poz. 1843)  
NA USŁUGI SPOŁECZNE**

**„ Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich”**

**Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne zgodnie z Ustawą o Pomocy Społecznej obejmują:**

**1. Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych w szczególności:**

- pomoc w ubieraniu się,
- dokonywanie zakupów,
- palenie w piecu, przynoszenie opału, wody (w razie potrzeby),
- przygotowywanie posiłków,
- karmienie,
- pranie,
- utrzymanie w czystości pomieszczeń osoby objętej pomocą,
- wezwanie lekarza w sytuacjach wymagających jego interwencji oraz realizacja recept,
- podawanie leków,
- załatwianie niezbędnych spraw urzędowych,
- wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zaspokajania codziennych potrzeb życiowych.

**2. Opiekę higieniczną obejmującą:**

- zapewnienie higieny osobistej (pomoc przy toalecie porannej i wieczorowej np. mycie głowy)
- pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (zmiana pieluch),
- zmiana pozycji ciała u osób nie poruszających się,
- utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych,
- wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia higieny osobistej oraz higieny pomieszczeń.

**3. Zaleconą przez lekarza pielęgnację, w szczególności:**

- dbanie o toaletę przeciwoleżynową, zmianę pozycji ciała,
- podawanie leków,
- iniekcję insuliny,
- mierzenie temperatury, tętna, ciśnienia,
- zakładanie kompresów, okładów,
- zmiana opatrunków,
- zamawianie wizyt lekarskich,
- wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prowadzenia prawidłowej pielęgnacji w razie potrzeby wykonywanie wszelkich czynności mających na celu ochronę zdrowia bądź ratowanie życia.

**4. Zapewnienie kontaktów z otoczeniem obejmującym:**

- pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami,
- pomoc w poruszaniu się, a w szczególności w dojeździe do lekarza, na zabiegi itp.,
- towarzyszenie na spacerach,
- czytanie prasy, książek, listów itp.,
- wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia kontaktów z otoczeniem.



(pieczęć Wykonawcy)

**ZAKRES SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI  
PSYCHICZNYMI**

**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO  
W TRYBIE ART. 138O USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. - PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH (t. j. DZ. U. z 2019 r. poz. 1843) NA USŁUGI SPOŁECZNE  
„ Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z  
zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie -  
Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich”**

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

**ZAKRES SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI  
DLA ŚWIADCZENIOBIORCÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ZĄBKOWICACH ŚLĄSKICH**

1. Celem jest utrzymanie w jak najlepszej kondycji fizycznej i psychicznej Świadczeniobiorcy.
2. Zakres usług obejmuje wykonywanie (w zależności od stanu zdrowia, wieku i warunków bytowych Świadczeniobiorcy) usług zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.)
  - 1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:
    - a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
      - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
      - dbałość o higienę i wygląd,
      - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
      - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
      - korzystanie z usług różnych instytucji,
    - b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
      - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
      - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
      - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
      - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
      - współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,

- c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
    - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
    - w wypełnieniu dokumentów urzędowych,
  - d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
    - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
    - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
    - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
    - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
  - e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
    - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
    - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
    - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;
- 2) pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
  - b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
  - c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
  - d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
  - e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
  - f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
  - g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
- 3) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:
- a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
  - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;
- 4) pomoc mieszkaniowa, w tym:
- a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
  - b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
  - c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;
- 5) zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.

**Zakres usług będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb osoby.**

**UWAGI I WYMAGANIA:**

1. OPS w Ząbkowicach Śląskich, przyznając usługi, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia (jest ustalany indywidualnie w zależności od stanu zdrowia, wieku i warunków bytowych Świadczeniobiorcy).
2. Usługi świadczone będą dla Świadczeniobiorcy na terenie miasta i gminy Ząbkowice Śląskie.
3. Usługi skierowane są w szczególności do osób ze złym stanem zdrowia spowodowanym chorobami w znacznym stopniu upośledzającymi wydolność i sprawność organizmu oraz ze zniedołężnieniem w wyniku wieku.

4. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia przedmiotowych usług w wymiarze godzinowym określonym w zleceniu Zamawiającego wydanego na podstawie decyzji administracyjnej Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 19.00.
5. Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi w sytuacjach nagłych i niecierpiących zwłoki poza godzinami określonymi w pkt 4.
6. Wykonawca świadczący usługi zobowiązany jest do sporządzania i przedkładania na początku każdego miesiąca zestawienie godzin realizacji usług u poszczególnych Świadczeniobiorców.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych przekazywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
8. Ilość godzin świadczonych usług uzależniona będzie od liczby Świadczeniobiorców i ich potrzeb i będzie się zmieniać w skali trwania umowy.
9. Maksymalny okres od momentu zgłoszenia do objęcia Świadczeniobiorcy usługą wynosi 2 dni kalendarzowe,.
10. Pozostałe zagadnienia znajdują się w umowie oraz IWZ.

.....,  
miejsowość

.....  
data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO**  
**W TRYBIE ART. 1380 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. - PRAWO ZAMÓWIEŃ**  
**PUBLICZNYCH (t. j. DZ. U. z 2019 r. poz. 1843)**  
**NA USŁUGI SPOŁECZNE**  
**„ Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z**  
**zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie -**  
**Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich”**

**1. Dane dotyczące Wykonawcy (wypełnić bezwzględnie)**

Nazwa.....

Siedziba (dokładny adres).....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

e-mail: .....

**2. Dane dotyczące Zamawiającego**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich  
Osiedle XX-lecia 52  
57-200 Ząbkowice Śląskie

**3. Zobowiązania Wykonawcy (wypełnić bezwzględnie)**

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pt.: „**„Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie - Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach”**”, składam(y) niniejszą ofertę:

**Oferuję realizację zamówienia zgodnie z IWZ za cenę:**

- a) usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne:  
1 roboczogodzina brutto = ..... PLN

(słownie .....PLN)

- b) specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi:  
1 godzina brutto .....PLN

(słownie .....PLN)

**Cena została wyliczona w następujący sposób:**

Rodzaj specjalistycznej usługi opiekuńczej	Szacowana liczba godzin usług	Cena jednostkowa BRUTTO za 1 godz. świadczenia usługi w [zł]	Cena BRUTTO oferty w [zł] (kolumna 2 x kolumna 3)
1	2	3	4
a	Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne	15 000	
b	Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	7 000	
<b>SUMA</b>		22 000	<b>NIE DOTYCZY</b>

- c) Oświadczam/-my, że powyższa cena pokrywa wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności związanych z zapewnieniem warunków do świadczenia usług (w tym dotyczące utrzymania lokalu),
- d) Jednocześnie w ramach powyższej ceny całkowitej brutto, gwarantuje/-my osobom świadczącym usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne minimalną stawkę godzinową w okresie trwania umowy, niezależnie od formy zatrudnienia, w wysokości .....\*zł brutto - za 1 godzinę (60 min.) świadczenia pracy oraz osobom świadczącym specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi minimalną stawkę godzinową w okresie trwania umowy, niezależnie od formy zatrudnienia, w wysokości .....\*zł brutto - za 1 godzinę (60 min.) - świadczenia pracy zgodnie\*/niezgodnie\* z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 oraz 2019 r. poz. 1564) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz.U. z 2019 r. poz.1778).

*Zgodnie z zapisem IWZ Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia osobom świadczącym usługi opiekuńcze, w sytuacjach określonych w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 r. (Dz.U. z 2018 r. poz.2177 oraz poz. Z 2019 r. poz. 1564) minimalne stawki godzinowe wynagrodzenia brutto, które, nie będą niższe niż 17,00 zł brutto za jedną godzinę zegarową świadczenia pracy.*

4. Termin wykonania od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

5. Oświadczam, że zapoznano się z postanowieniami IWZ na usługi społeczne, projektem umowy i nie wnoszę do zawartych w niej zapisów żadnych zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- a) Jestem/będę ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10 000,00 zł.
- b) Oferowana cena jednostkowa za jedną godzinę świadczenia usługi – z wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa/określonych w umowie - jest ceną niezmienną do końca realizacji zamówienia.
- c) W cenie brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie koszty towarzyszące, jak i wszelkie inne składki, opłaty i podatki, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz inne niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w IWZ na usługi społeczne;
- d) Akceptuję zastrzeżenie Zamawiającego, że faktyczna liczba godzin usług i wartość umowy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego i bez prawa roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu ewentualnego zmniejszenia przedmiotu umowy;
- e) Akceptuję rozliczenie z Zamawiającym wg faktycznej liczby godzin wykonanych usług i podanej przez nas ceny jednostkowej brutto za jedną godzinę świadczonej usługi;
- f) Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w IWZ na usługi społeczne, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
- g) Akceptuję warunki płatności określone w warunkach umowy.

h) Oświadczam, że szczegółowe dane dot. mojej firmy są następujące:

a) nazwa i adres oraz inne\*:

.....  
.....  
.....  
.....

b) Telefon, fax, e-mail, godziny pracy:

.....  
.....

c) Osoby reprezentujące instytucję /funkcja/ oraz osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy (upoważnienia/pełnomocnictwa):

.....  
.....  
.....

d) W sprawie oferty kontaktować się z:

..... Tel.....

i) Sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie\*/ Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej\* (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne, konsorcja)

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon..... Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

### 15. Zastrzeżenie Wykonawcy

1)Nizej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

2) Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....

16. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297§1 KK).

17. Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.

18. Załącznikami do niniejszej oferty ( w tym na potwierdzenie spełnienia wymagań) są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**\* niepotrzebne skreślić**

.....  
/miejsowość/

.....  
/data/

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE INFORMACJI O LOKALU DOSTĘPNYM WYKONAWCY W  
CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA – PROWADZENIU BIURA WRAZ Z INFORMACJĄ  
O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYM LOKALEM ORAZ INFORMACJA O KONTAKCIE  
TELEFONICZNYM**

**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO  
W TRYBIE ART. 138O USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. - PRAWO ZAMÓWIENÍ  
PUBLICZNYCH (t. j. DZ. U. z 2019 r. poz. 1843) NA USŁUGI SPOŁECZNE**

**„ Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z  
zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie -  
Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich”**

Niniejszym oświadczam, że:

1. Dysponuję(-my) / będę dysponował\*(będziemy dysponować) lokalem na terenie Gminy Ząbkowice Śląskie - umożliwiającym realizację specjalistycznych usług opiekuńczych, mieszczącym się pod następującym adresem:

.....

2. Podstawa dysponowania ww. lokalem

(np. umowa najmu/własność itp. – w przypadku czasowego dysponowania lokalem podać okres, zgodę Właściciela na dysponowanie lokalem dla celów przedmiotu zamówienia)

.....

3. Zapewniam\*/nie zapewniam\* kontakt telefoniczny Zamawiającego z koordynatorem specjalistycznych usług opiekuńczych Wykonawcy w sposób określony w IWZ.

\* - niepotrzebne skreślić

.....  
Miejscowość, data

.....  
(czytelny podpis (imię i nazwisko) lub podpis wraz z pieczęcią imienną  
Wykonawcy lub osoby/osób właściwie do tego upoważnionej/upoważnionych



(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**  
**wykonanych lub wykonywanych**  
**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO**  
**W TRYBIE ART. 1380 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. - PRAWO ZAMÓWIENI**  
**PUBLICZNYCH (t. j. DZ. U. z 2019 r. poz. 1843) NA USŁUGI SPOŁECZNE**  
**„Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z**  
**zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie -**  
**Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich”**

Składając ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne przedstawiamy wykaz usług wykonanych lub nadal wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w zakresie wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wraz z **załączeniem dowodów**, że wykazane usługi zostały wykonane należycie lub są nadal wykonywane należycie.

Lp	Przedmiot usługi	Nazwa i adres Zamawiającego, na rzecz którego usługi zostały wykonane, lub są wykonywane	Wartość usług brutto w PLN	Okres realizacji		
				początek (dzień, m-c, rok)	koniec (dzień, m-c, rok)	Ilość miesięcy
1	2	3	4	5	6	7

SUMA WW.ZREALIZOWANYCH UMÓW: .....zł brutto

Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że ww. usługi zostały a w przypadku usług w trakcie realizacji są wykonane należycie.

(Wypełnić, jeżeli dotyczy) **OŚWIADCZAM**, że zamówienia wymienione w poz. .... wykonali inni Wykonawcy /podmioty

poz. .... - .....

.....

nazwa i adres Wykonawcy

**Wykonawcy występujący wspólnie**, którzy wykonywali wspólnie usługi na rzecz jednego podmiotu na podstawie tej samej umowy przedstawiają jeden wykaz wykonanych usług. **Przedstawianie tych samych wykazów jako oddzielnych dowodów przy wspólnie wykonywanym zamówieniu będzie uznawane jako jeden dowód.**

.....  
Miejsce i data

.....  
Podpis (y) i pieczęć osób/y uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB,**  
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia  
**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO  
W TRYBIE ART. 1380 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. - PRAWO ZAMÓWIENÍ  
PUBLICZNYCH (t. j. DZ. U. z 2019 r. poz. 1843) NA USŁUGI SPOŁECZNE**  
**„Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z  
zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie -  
Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich”**

Oświadczam (-y), że:  
niżej wymienione osoby (personel) będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia bezpośrednio  
u Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich

Lp.	Imię i nazwisko, która będzie uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia bezpośrednio u Świadczeniobiorcy w Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich	Posiadane uprawnienia, kwalifikacje zawodowe i wykształcenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia osób o których mowa w kol. 2	Kursy i szkolenia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia osób, o których mowa w kol. 2	Okres wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych osób, o których mowa w kol. 2 (w miesiącach, latach)	Zakres wykonywanych przez wskazaną osobę, o której mowa w kol. 2 czynności	Podstawa dysponowania osobami osób, o których mowa w kol. 2 (umowa cywilnoprawna/stosunek pracy itp.)
1	2	3	4	5	6	6
1						
2						
3						
4						
5						

6						
7						
8						
9						
10						

Zgodnie ze szczegółowymi warunkami udziału w postępowaniu, określonymi przez Zamawiającego w IWZ, Wykonawca winien wykazać, że dysponuje wymaganą ilością osób spełniających określone warunki

Oświadczam (y), że osoby realizujące zamówienie nie są karane i posiadają dobry stan zdrowia.

.....  
Miejsce i data

.....  
Podpis (y) i pieczęć osób/y uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Uwaga:**

*W tabeli należy podać informacje, które pozwolą ocenić Zamawiającemu, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, opisany w rozdziale 3 IWZ na usługi społeczne.*

(pieczęć Wykonawcy)

**WZÓR UMOWY**  
**DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO**  
**W TRYBIE ART. 138O USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. - PRAWO ZAMÓWIEŃ**  
**PUBLICZNYCH (t. j. DZ. U. z 2019 r. poz. 1843)**  
**NA USŁUGI SPOŁECZNE**  
**„ Usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z**  
**zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie -**  
**Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich”**

zawarta w dniu ..... w Ząbkowicach Śląskich, pomiędzy  
**Ośrodkiem Pomocy Społecznej** z siedzibą w Ząbkowicach Śląskich, Osiedle XX-lecia 52,  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....,  
a

.....  
z siedzibą w ..... ul. ....  
wpisanym do rejestru .....  
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**” w imieniu i na rzecz którego działają:

.....  
wspólnie dalej zwane **Stronami**

*Na postawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), znak sprawy: ....., oraz przedłożonej przez WYKONAWCĘ oferty, wskazane powyżej Strony zawierają umowę o następującej treści:*

**§1.**

1. Przedmiotem zamówienia są usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie – Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich, zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.) świadczone przez **Wykonawcę** za wynagrodzeniem w okresie **od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**
2. **Wykonawca** przyjmuje do realizacji wykonywanie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, zwanych dalej **usługami**, u osób wskazanych przez **Zamawiającego**, którym **Zamawiający** przyznał te usługi decyzją administracyjną, zwanych dalej Świadczeniobiorcami, w ich miejscu zamieszkania lub pobytu na terenie miasta i gminy Ząbkowice Śląskie.
3. **Zamawiający** przewiduje szacunkową liczbę godzin usług – **ok. 22 000 godzin** w całym okresie objętym umową, w tym:
  - a) 15 000 godzin opiekuńczych, w tym specjalistyczne
  - b) 7000 specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
4. Faktyczna liczba godzin usług i wartość umowy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb **Zamawiającego** bez prawa roszczeń ze strony **Wykonawcy** z tytułu ewentualnego zmniejszenia przedmiotu umowy.
5. Szczegółowy zakres usług określa opis przedmiotu zamówienia IWZ (**załączniki nr 1, i nr 2, do niniejszej umowy**).
6. Umowa będzie realizowana zgodnie z wymaganiami **Zamawiającego** i ofertą złożoną przez **Wykonawcę** oraz:
  - 1) art. 50 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1507 ze zm.),

- 2) rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.),
7. IWZ i oferta **Wykonawcy** z postępowania stanowią integralną część niniejszej umowy.

#### §2.

1. Usługi będą świadczone na rzecz osób wskazanych przez **Zamawiającego**, na terenie miasta i gminy Ząbkowice Śląskie, w miejscu zamieszkania lub pobytu tych osób w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 19.00.
2. Zamawiający dopuszcza świadczenie usługi w sytuacjach nagłych i niecierpiących zwłoki poza godzinami określonymi w ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### § 3.

1. Za wykonanie jednej godziny usługi opiekuńczej, w tym specjalistyczne zgodnie z umową, **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości: ..... zł brutto (słownie zł.: ..... 00/100), z zastrzeżeniem § 16 umowy.  
Za wykonanie jednej godziny specjalistycznej usługi opiekuńczej dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zgodnie z umową, **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości: ..... zł brutto (słownie zł.: ..... 00/100), z zastrzeżeniem § 16 umowy.
2. **Zamawiający** przez 1 godzinę rozumie 1 godzinę zegarową tzn. 60 minut (nie obejmuje dojazdów).
3. Cena brutto określona w ust. 1 umowy jest stała przez cały okres trwania umowy.
4. Faktyczna wartość umowy stanowić będzie suma iloczynów:
  - ceny jednostkowej 1 godziny usługi i rzeczywistej liczby godzin zrealizowanych s usług opiekuńczych,
  - ceny jednostkowej 1 godziny usługi i rzeczywistej liczby godzin zrealizowanych specjalistycznych usług opiekuńczych,
  - ceny jednostkowej 1 godziny usługi i rzeczywistej liczby godzin zrealizowanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin usług zgodnie z jego potrzebami oraz proporcjonalnie zmniejszenia środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości godzin usług zgodnie z jego potrzebami oraz proporcjonalnie zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy.
7. W przypadku, gdy ilość wykonanych godzin będzie mniejsza, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** za faktyczną liczbę wykonanych godzin.
8. W przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia umowa wygasa.
9. **Zamawiający** zobowiązuje się powiadomić **Wykonawcę** w terminie 14 dni poprzedzających wygaśnięcie umowy o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
10. **Zamawiający** nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

#### §4 .

1. Podstawą rozpoczęcia świadczenia przez **Wykonawcę** usług jest zlecenie świadczenia usług, wystawiane na rzecz określonego Świadczeniobiorcy przez **Zamawiającego** na podstawie decyzji administracyjnej o przyznaniu usług, wydanej przez **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby objętej usługami, która ma lub może mieć wpływ na realizację usług, a także propozycje dotyczące ewentualnej zmiany wymiaru lub zakresu usług dla danej osoby.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), przepisami ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 742) oraz ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 maca 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.).

#### § 5.

1. Należne **Wykonawcy** wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur/rachunków miesięcznych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do przekazywania **Zamawiającemu** rozliczenia za każdy miesiąc świadczenia usług, do dziesiątego dnia następnego miesiąca. Rozliczenie obejmuje fakturę/rachunek wraz z załącznikiem zawierającym w szczególności następujące dane:
  - a) imienny wykaz osób objętych pomocą w danym miesiącu,
  - b) liczbę planowanych godzin usług wskazanych w zleceniach,
  - c) liczbę faktycznie zrealizowanych usług w danym miesiącu.

3. Z tytułu wykonania usług **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy i faktycznej liczby godzin usług zrealizowanych w danym miesiącu.
4. Płatność należności z tytułu faktury/rachunku nastąpi do 15-tego dnia każdego miesiąca po uprzednim doręczeniu **Zamawiającemu** faktury/rachunku, wystawionej/wystawionego prawidłowo pod względem rachunkowym i finansowym na konto **Wykonawcy** nr .....  
Dane **Zamawiającego** do faktury/rachunku:.....
5. W przypadku stwierdzenia rozbieżności w dokumentach, o których mowa w niniejszym paragrafie, **Zamawiający** wezwie **Wykonawcę** do złożenia pisemnych wyjaśnień i korekty dokumentów. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od **Wykonawcy** nieczytelnej lub niepoprawnie wystawionej faktury/rachunku. Będzie to skutkowało przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia **Zamawiającemu** poprawnego dokumentu.
6. Przez dzień zapłaty wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania na konto Zleceniodawcy ..... odpłatności Świadczeniobiorcy określonej w decyzji administracyjnej w terminie 15 dni następujących po miesiącu, w którym świadczone usługi.
8. W celu rozliczenia roku bieżącego Wykonawca w miesiącu grudniu zobowiązany jest przedłożyć fakturę do dnia 31 tego miesiąca.

#### § 6.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością oraz do uczciwego, rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania w kontaktach ze Świadczeniobiorcami Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich.
2. **Wykonawca**, celem zapewnienia należytego świadczenia usług, przez cały okres trwania umowy zobowiązuje się do:
  - 1) dysponowania ..... osobami, które spełniają wymogi określone w IWZ:
  - 2) zapewnienia osobom świadczącym, niezależnie od formy zatrudnienia, minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenia brutto, która niezależnie od formy zatrudnienia, nie będzie niższa niż 17,00 zł brutto za jedną godzinę zegarową świadczenia pracy zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 r. (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz.U. z 2019 r. poz.1778),
  - 3) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 10 000 zł (wartość kontraktowa i deliktowa w sumie).

#### § 7.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się świadczyć usługi osobom wskazanym przez **Zamawiającego** zgodnie ze zleceniem **Zamawiającego** wydanym na podstawie decyzji administracyjnej **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** ma prawo określenia czasu wykonywania usług, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wraz z określeniem godzin w ciągu dnia i dni tygodnia, w których mają być wykonywane te usługi.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest w ciągu 5 dni po otrzymaniu zlecenia do przekazania **Zamawiającemu**:
  - 1) informacji ze wskazaniem imienia i nazwiska osoby, która będzie te usługi wykonywała,
  - 2) podania dni tygodnia i godzin, w których usługi będą wykonywane u osoby objętej usługą.
4. W przypadku zmiany osoby sprawującej usługi lub zmiany godzin świadczenia usług u danego Świadczeniobiorcy **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie 2 dni pisemnie poinformować o tym **Zamawiającego**. Jeśli osoba sprawująca usługę nie została wykazana w ofercie, wtedy **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu** uprawnienia do realizacji usług.
5. Osoba wykonująca usługi jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania **Wykonawcy** o sytuacjach, w których nie może świadczyć usług u Świadczeniobiorcy **Zamawiającego**, w czasie, w którym powinny być świadczone.
6. **Wykonawca** zapewnia, że osoby wykonujące usługi w ramach niniejszej umowy zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:
  - 1) zachowywania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskały w trakcie wykonywania obowiązków, a w szczególności: nie ujawniać osobom trzecim danych personalnych osób, u których sprawują usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, materialnej i zdrowotnej. Powyższe kwestie mogą być tematem rozmów wyłącznie z: przełożonymi, w ramach struktury organizacyjnej **Wykonawcy**, z pracownikami **Zamawiającego**, lekarzem oraz Policją innymi upoważnionymi podmiotami;

- 2) potwierdzania wykonania usługi każdorazowo przez Świadczeniobiorcę Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich na karcie realizacji świadczonej usługi, której wzór stanowi **załącznik nr 3 do niniejszej umowy**, jeżeli Świadczeniobiorca Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich nie jest w stanie samodzielnie podpisać karty realizacji usług wówczas wykonanie usługi potwierdza członek rodziny, a w przypadku osób samotnych karta zostanie podpisana przez **Wykonawcę** z pisemnym uzasadnieniem przyczyny braku podpisu Świadczeniobiorcy Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich;
  - 3) wykonywania wszelkich prac, będących przedmiotem umowy z poszanowaniem godności i uczuć osoby objętej usługami;
  - 4) zwracania się do osoby objętej usługami, stosując zwroty grzecznościowe;
  - 5) posiadania przy sobie dokumentu ze zdjęciem, nazwiskiem i podpisem, oraz nazwę firmy **Wykonawcy** zapewniającej usługi wraz z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywania go na żądanie osoby objętej usługami, jej krewnych, pełnomocnika lub przedstawiciela **Zamawiającego**;
  - 6) nie wprowadzania do mieszkania osób objętych usługami, osób trzecich włączając w to dzieci, podczas świadczenia usług;
  - 7) nie wprowadzania do mieszkania osób objętych usługami podczas świadczenia usług zwierząt;
  - 8) nie palenia tytoniu, papierosów elektronicznych, nie zażywania środków odurzających, ani nie spożywania alkoholu podczas świadczenia usług w obecności osoby objętej usługami, jak również w jej mieszkaniu;
  - 9) nie obarczania osoby objętej usługami swoimi problemami, w szczególności finansowymi oraz zdrowotnymi;
  - 10) nie świadczenia usług na rzecz osób, z którymi są spokrewnione, spowinowaczone, bądź pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym;
  - 11) nie pożyczania pieniędzy Świadczeniobiorcom Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich oraz nie pożyczania pieniędzy od Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich.
8. **Wykonawca** zobowiązuje się do przyjęcia od osób świadczących usługi, pisemnych zobowiązań do przestrzegania powyższych zasad i ich przechowywania.
  9. **Wykonawca** odpowiada w całości za realizację powyższych zasad oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.
  10. **Wykonawca** zapewnia do wykonywania zadania osoby, które posiadają uprawnienia do realizacji usług, potwierdzone odpowiednim dokumentem.
  11. Osoby świadczące usługi powinny zostać zapoznane z warunkami zawartej umowy.
  12. Osoby świadczące usługi powinny zostać przeszkolone przez **Wykonawcę** w zakresie poufności informacji osób objętych usługami, oraz w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
  13. Osoby świadczące usługi powinny posiadać stan zdrowia pozwalający na świadczenie usług potwierdzone zaświadczeniem lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań do świadczenia usług.
  14. Do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych **Wykonawca** zobowiązany jest dysponować osobami niekaranymi, sprawnymi fizycznie i intelektualnie, zdolnymi do wykonywania usług, posiadającymi umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych.
  15. Do świadczenia usług **Wykonawca** zobowiązany jest dysponować osobami posługującymi się językiem polskim w takim stopniu, który umożliwi sprawne i skuteczne komunikowanie się ze Świadczeniobiorcami OPS w Ząbkowicach Śląskich i osobami z ich otoczenia, personelem medycznym i pomocy społecznej, a także sprawne i rzetelne prowadzenie w języku polskim dokumentacji świadczenia usługi. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego **Wykonawca** jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między **Zamawiającym** a **Wykonawcą** i Świadczeniobiorcą **Zamawiającego**, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.
  16. **Wykonawca** zobowiązany jest:
    - 1) zapewnić, by osoby wykonujące usługi wyposażone były w odpowiednie ubranie ochronne, dostosowane do zakresu świadczonej pomocy, np. rękawiczki ochronne, fartuchy, itp. – jeżeli wymaga tego świadczona usługa;
    - 2) zapewnić osobom realizującym usługi, możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
    - 3) zapewnić osobom realizującym usługi, szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy w stanach zagrożenia życia, potwierdzane stosownym zaświadczeniem;
    - 4) do pisemnego informowania **Zamawiającego** o każdej zmianie sytuacji życiowej, rodzinnej i zdrowotnej Świadczeniobiorcy Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich (w szczególności takich jak pobyt w szpitalu, wyjazd, rezygnacja z usług, zgon), która ma wpływ na realizację usług;
    - 5) każdorazowego poinformowania Świadczeniobiorcy Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich o planowanej zmianie osoby świadczącej usługi wraz z podaniem daty, od kiedy zmiana nastąpi i przedstawieniem nowej osoby;



- 6) poinformowania niezwłocznie **Zamawiającego** o uniemożliwieniu przez osobę korzystającą z usług, wykonania czynności niezbędnych do realizacji tych usług przez **Wykonawcę**;
  - 7) zapewnienia niezbędnej pomocy osobom, na rzecz których świadczone są usługi, w nagłych sytuacjach, w szczególności w przypadku: odniesienia poważnych obrażeń, pogorszenia stanu zdrowia, zatrucia pokarmowego lub choroby zakaźnej, zniszczenia domu w wyniku wandalizmu lub pożaru, kradzieży na szkodę osoby objętej usługami, podczas świadczenia usługi;
  - 8) niezwłocznego przekazania **Zamawiającemu**, informacji o wszelkich prośbach uzyskania informacji na temat osoby objętej usługami, zgłaszane przez jakiegokolwiek podmioty, np.: przez przedstawicieli środków masowego przekazu, organy ścigania, itp.
  - 9) zapewnienia przyjmowanie skarg i wniosków od rodzin lub osób, na rzecz których są wykonywane usługi, wyjaśnianie sytuacji, będących przedmiotem skarg i wniosków w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ich zgłoszenia. O sposobie załatwienia sprawy **Wykonawca** informuje **Zamawiającego** pisemnie lub telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu w terminie nie dłuższym niż 5 dni od załatwienia sprawy. Jeśli upływ terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wyżej określone poinformowanie powinno nastąpić w najbliższym dniu roboczym następującym po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy.
16. **Wykonawca**, ani osoby bezpośrednio wykonujące usługi nie mogą czerpać żadnych korzyści w tym materialnych z tytułu wykonywania usług poza wynagrodzeniem wynikającym z tytułu niniejszej umowy, (w szczególności meldowanie osób trzecich, ubieganie się o tytuł prawny do lokalu osoby korzystającej z usług).

#### § 8.

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo sprawowania nadzoru i kontroli nad prawidłowością wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez **Wykonawcę** a w szczególności efektywności i jakości wykonywania zadania oraz właściwego prowadzenia dokumentacji przewidzianych w przepisach prawa (w tym dokumentacji związanej z wypłatą wynagrodzenia osobom świadczącym usługi) i postanowieniach umowy.
2. Kontrola może być dokonywana w każdym miejscu i czasie (również poprzez wizyty w środowiskach Świadczeniobiorców) przez upoważnionych pracowników **Zamawiającego**. W kontroli może uczestniczyć **Wykonawca** lub osoba przez **Wykonawcę** upoważniona.
3. **Wykonawca** na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do właściwej organizacji usług oraz prowadzenia dokumentacji świadczonych usług na kartach realizacji świadczonej usługi według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Podstawą do zapłaty za zrealizowane usługi jest przedstawienie przez **Wykonawcę** rachunku/faktury oraz kart realizowanych usług, bądź kserokopię kart realizowanych usług poświadczoną za zgodność z oryginałem.
6. Rachunek/fakturę wraz z wymaganymi dokumentami, **Wykonawca** zobowiązany jest przekazać najpóźniej dziesiątego dnia roboczego miesiąca następnego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy.

#### § 9.

**Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w tym wyrządzone przez osoby realizujące usługi, w związku ze świadczeniem tych usług.

#### § 10.

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za ochronę poufności i bezpieczeństwa danych osobowych Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić właściwe przechowywanie dokumentacji i zabezpieczenie przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do ochrony danych osobowych przekazywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz zawartą odrębną umową.

#### § 11.

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia **2 stycznia 2020 r.** do dnia **31 grudnia 2020 r.**

#### § 12.

1. Każda ze **Stron** może rozwiązać umowę w formie pisemnej z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanej na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia **Stron**.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez **Zamawiającego** ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**, a w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyniku kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych. W tej sytuacji **Wykonawca** nie ma możliwości dochodzenia jakiegokolwiek odszkodowania.
4. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** postanowień umowy, **Zamawiający** może przed rozwiązaniem umowy wyznaczyć termin dodatkowy na doprowadzenie do stanu zgodnego z ustaleniami umowy.
5. Jeżeli **Wykonawca** nie będzie wykonywał części usług lub zaprzestanie wykonywania usług, **Zamawiający** może zlecić świadczenie usług innemu podmiotowi. Poniesione przez **Zamawiającego** koszty zastępczego wykonania umowy obciążają **Wykonawcę**.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 13.

1. W razie wątpliwości, nie wymagają formy aneksu do umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych,
  - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej/zmiany sposobu reprezentacji po jednej ze Stron umowy,
  - 5) osób, o których mowa w §13 ust. 1 umowy,
  - 6) numeru telefonu, o którym mowa w §13 ust. 3 umowy,
  - 7) sytuacji określonej w §14 ust. 2 pkt 7 umowy.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, konieczne jest pisemne powiadomienie drugiej **Strony** (za potwierdzeniem odbioru) o wystąpieniu sytuacji tam określonej.

#### § 14.

1. **Strony** przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna będzie jak w sytuacjach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz określonych w niniejszej umowie.
2. Zmiany umowy, z zastrzeżeniem ust.1, będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
  - 2) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie **Zamawiającego**;
  - 3) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej **Strony** więzi prawnej: o charakterze niezależnym od **Stron**, którego **Strony** nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć ani któremu **Strony** nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej **Stronie**. Za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej;
  - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia **Stron**;
  - 5) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez **Strony**;
  - 6) zmiany zapotrzebowania (zwiększenia/zmniejszenia ilości godzin) na usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, którego nie można było wcześniej przewidzieć;
3. w szczególności zmiana osób wymienionych w Wykazie osób, stanowiącym załącznik do IWZ pod warunkiem zaproponowania innych osób, zapewniających realizację przedmiotu umowy. O dokonanej zmianie w wykazie osób, **Wykonawca** jest zobowiązany poinformować zamawiającego w terminie 7 dni od jej wprowadzenia.

#### § 15.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym kodeks cywilny, ustawę o pomocy społecznej.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy, których **Strony** nie rozstrzygną polubownie, poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

**§ 18.**

Integralną częścią umowy są załączniki:

- 1) IWZ,
- 2) karty realizacji świadczonej usługi,
- 3) zakresy usług dla Świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich,
- 4) oferta **Wykonawcy** wraz z załącznikami.

**§ 19.**

1. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze **Stron**.
2. Każda ze Stron potwierdza odbiór egzemplarza umowy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJACY:**

Podpis: .....

Podpis: .....

Imię i nazwisko: .....

Imię i nazwisko: .....

**ZAKRES USŁUG OPIEKUŃCZYCH, W TYM SPECJALISTYCZNYCH  
DLA ŚWIADCZENIOBIORCÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ZĄBKOWICACH ŚLĄSKICH**

**Usługi opiekuńcze zgodnie z Ustawą o Pomocy Społecznej obejmują:**

1. Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych w szczególności:

- pomoc w ubieraniu się,
- dokonywanie zakupów,
- palenie w piecu, przynoszenie opału, wody (w razie potrzeby),
- przygotowywanie posiłków,
- karmienie,
- pranie,
- utrzymanie w czystości pomieszczeń osoby objętej pomocą,
- wezwanie lekarza w sytuacjach wymagających jego interwencji oraz realizacja recept,
- podawanie leków,
- załatwianie niezbędnych spraw urzędowych,
- wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zaspokajania codziennych potrzeb życiowych.

2. Opiekę higieniczną obejmującą:

- zapewnienie higieny osobistej (pomoc przy toalecie porannej i wieczorowej np. mycie głowy)
- pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (zmiana pieluch),
- zmiana pozycji ciała u osób nie poruszających się,
- utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych,
- wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia higieny osobistej oraz higieny pomieszczeń.

3. Zaleconą przez lekarza pielęgnacją, w szczególności:

- dbanie o toaletę przeciwoleżynową, zmianę pozycji ciała,
- podawanie leków,
- iniekcję insuliny,
- mierzenie temperatury, tętna, ciśnienia,
- zakładanie kompresów, okładów,
- zmiana opatrunków,
- zamawianie wizyt lekarskich,
- wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prowadzenia prawidłowej pielęgnacji w razie potrzeby wykonywanie wszelkich czynności mających na celu ochronę zdrowia bądź ratowanie życia.

4. Zapewnienie kontaktów z otoczeniem obejmującym:

- pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami,
- pomoc w poruszaniu się, a w szczególności w dojeździe do lekarza, na zabiegi itp.,
- towarzyszenie na spacerach,
- czytanie prasy, książek, listów itp.,
- wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia kontaktów z otoczeniem.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

**ZAKRES SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI  
DLA ŚWIADCZENIOBIORCÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ZĄBKOWICACH ŚLĄSKICH**

1. Celem jest utrzymanie w jak najlepszej kondycji fizycznej i psychicznej Świadczeniobiorcy.
2. Zakres usług obejmuje wykonywanie (w zależności od stanu zdrowia, wieku i warunków bytowych Świadczeniobiorcy) usług zgodnie z rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 189, poz. 1598 z późn. zm.)
  - 1) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:
    - c) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
      - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
      - dbałość o higienę i wygląd,
      - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
      - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
      - korzystanie z usług różnych instytucji,
    - d) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
      - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
      - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
      - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
      - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
      - współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej,
    - e) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
      - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
      - w wypełnieniu dokumentów urzędowych,
    - f) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
      - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
      - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
      - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
      - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
    - g) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
      - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
      - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
      - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;
  - 2) pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:

- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
  - b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
  - c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
  - d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
  - e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
  - f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
  - g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
- 3) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:
- a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
  - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;
- 4) pomoc mieszkaniowa, w tym:
- a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
  - b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
  - c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;
- 5) zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.

**Zakres usług będzie dostosowany do indywidualnych potrzeb osoby.**

.....  
miejsowość

.....  
data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela



**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta dnia .....2019 r. pomiędzy:  
(zwana dalej „Umową”)

Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich  
Osiedle XX – lecia 52  
57-200 Ząbkowice Śląskie

zwany w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”  
reprezentowana przez:  
kierownika **Izabelę Lisowską**

oraz

.....  
.....  
.....

zwany w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”  
reprezentowana przez:

.....

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których te dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy kategorie danych osobowych:
  - a) imię i nazwisko oraz adres świadczeniobiorcy,
  - b) rodzaj usług, zgodnie z wydanym skierowaniem przez lekarza lub na wniosek pracownika socjalnego,
  - c) zakres usług-określony w załączniku do decyzji administracyjnej, dostosowany do indywidualnych potrzeb danego świadczeniobiorcy,
  - d) określoną procentowo i kwotowo odpłatność świadczeniobiorcy za usługę.
2. Podmiot przetwarzający otrzyma kopie decyzji administracyjnej, która będzie zawierała informacje niezbędne do świadczenia usług
3. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy na świadczenie **usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usługi opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz mieszkańców miasta i gminy Ząbkowice Śląskie - Świadczenioborców Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich** w okresie od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.



### **§3**

#### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 48 godzin.

### **§4**

#### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego z minimum 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

### **§5**

#### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## **§ 7**

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - a) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - b) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

## **§ 9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

---

Administrator danych

---

Podmiot przetwarzający